

## VZS-Kompakt-Workshop DigiLex

### Informationen zur Verantwortlichkeit der Schulpflegen – Vertiefung – Umsetzungsschritte konkret (= entspricht den Kursinhalten von DigiLex I und DigiLex II)

---

#### Einleitung

Die Änderungen vom 30. Oktober 2023 des Verwaltungsrechtspflegegesetzes (VRG) und die Verordnung über elektronische Verfahrenshandlungen in der Verwaltung (VeVV) treten auf den 1. Januar 2027 in Kraft. Bis zum **1. Januar 2027** ist es notwendig, Massnahmen technischer und organisatorischer Art an den Schulen bis dahin einzuleiten, um entsprechend den geänderten gesetzlichen Anforderungen, Verfahrenshandlungen rechtsgültig elektronisch vornehmen zu können.

In diesem Kompakt-Workshop werden die geänderten gesetzlichen Vorgaben sowie die entsprechenden Umsetzungsfristen bekanntgegeben. Zudem erfolgt eine gemeinsame Analyse der organisatorischen und technischen Mindestvoraussetzungen, und es werden erste konkrete Umsetzungsmassnahmen besprochen. Ausserdem erhält das Thema der elektronischen Aktenführung eine Einführung.

#### Inhalt / Ziele

- Die Teilnehmenden verstehen das Ausmass von DigiLex, Digitaler Transformation und Digitalem Wandel sowie deren Auswirkungen auf das Schulfeld.
- Sie kennen:
  - die geänderten gesetzlichen Vorgaben
  - die Umsetzungsfristen
  - die organisatorischen und technischen Mindestvoraussetzungen
  - die notwendigen Ressourcen (finanziell und personell)
- Sie erhalten eine strukturierte Vorgehensweise inklusive Hinweisquellen für Unterstützung.
- Die Teilnehmenden verfügen über Kenntnisse der Anforderungen eines massgeblichen Kanals für elektronische Eingaben und sind in der Lage, diesen an ihrer jeweiligen Schule einzurichten.
- Sie kennen den Unterschied von elektronischen Signaturen und geregelter elektronischer Siegel und wissen, wie diese zu beschaffen und einzusetzen sind.
- Ebenso erhalten die Teilnehmenden konkrete Vorgehenshinweise zur Einführung einer elektronischen Aktenführung nach einer zweijährigen Übergangsfrist (01.01.2028).

#### Adressaten

- Schulpräsidentinnen und Schulpräsidenten
- Schulpflegemitglieder/Ressortverantwortliche ICT
- Leitungen Bildung
- Schulleitungen
- Leitungen und Mitarbeitende von Schulverwaltungen
- Fachstellenleitungen Medien und Informatik

#### Kursleitung

Lic. iur. Nalan Seifeddini, Adiuvat AG Zürich, Schulpflegepräsidentin und Juristin im Schulfeld

**Datum/Zeit** (Halbtageskurse)

Dienstag, 9. Juni 2026

Vormittag: 08.30 bis 12.00 Uhr oder Nachmittag: 13.30 bis 17.00 Uhr

Dienstag, 22. September 2026

Vormittag: 08.30 bis 12.00 Uhr oder Nachmittag: 13.30 bis 17.00 Uhr

**Hinweis**

Vormittagskurse: ab 08.15 Uhr Begrüssungskaffee  
Nachmittagskurse: ab 13.15 Uhr Begrüssungskaffee

**Ort**

Migros Klubschule Zürich-Oerlikon  
(Einkaufszentrum Neumarkt – unmittelbar beim Bahnhof Oerlikon)

Hofwiesenstrasse 350 / 8050 Zürich

Die Zimmernummer ist auf einer Info-Screen im Eingangsbereich publiziert.

**Wichtige Hinweise****Teilnehmende werden gebeten, folgende Unterlagen mitzubringen:**

- Persönliches Arbeitsgerät
- Folgende Prozessabläufe: Posteingang, Zuweisung zur Sonderschulung, Anstellungen, Kündigungen, Schulhauszuteilungen
- Information zum Ordnungssystem der Aktenablage in der Schulverwaltung/in der Schulleitung (Schülerdossier, Personaldossier)

**Dokumente**

Es werden vor Ort keine Exemplare in Papierform vorliegen. Bitte verwenden Sie die Vorlagen – welche Sie ein paar Tage im voraus erhalten – für den download auf Ihr elektronisches Gerät oder drucken Sie es für Ihre Verwendung selbst aus. Vielen Dank.

**Kostenbeitrag** CHF 240.00 exkl. MWST (inklusive Kursunterlagen, Getränke und Pausenverpflegung)

**Minimale/Maximale Teilnehmerzahl**

Die Veranstaltung wird mit mindestens 14 Personen durchgeführt / maximal mit 20 Personen

**Informationen** VZS Geschäftsstelle, Corinne Thomet: [info@vzs.ch](mailto:info@vzs.ch)

**Anmeldung** direkt über den Link <https://forms.gle/GqTXBAictHUzkVZd9>